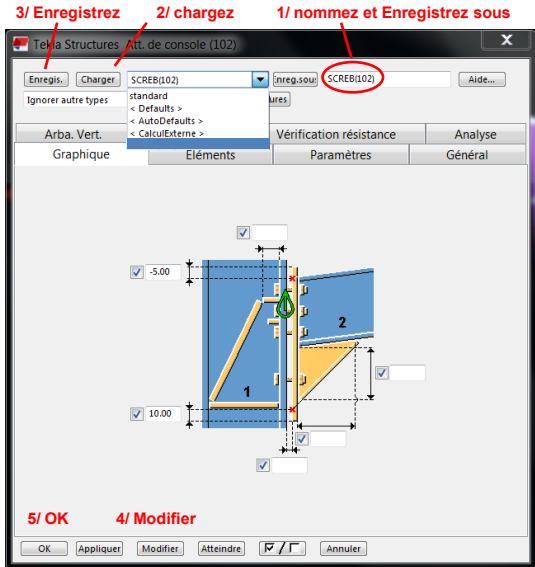


CATALOGUE de composants

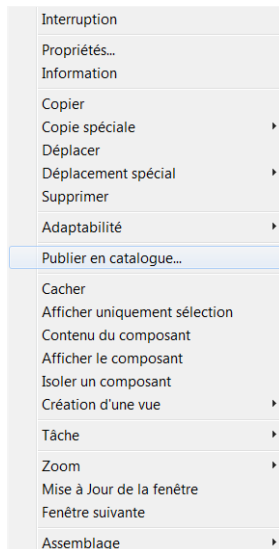
Lorsque vous avez personnalisé les paramètres d'une attache, vous souhaitez les mémoriser dans un catalogue général commun ou spécifique à votre affaire.
Prenons le cas de l'attache Att. de Console (102) dans une affaire nommée SCREB.



1/ Sélectionnez l'attache

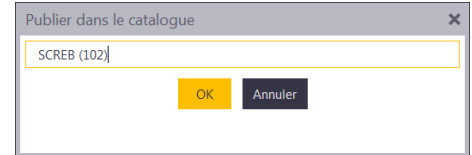


Vérifiez l'option de sélection

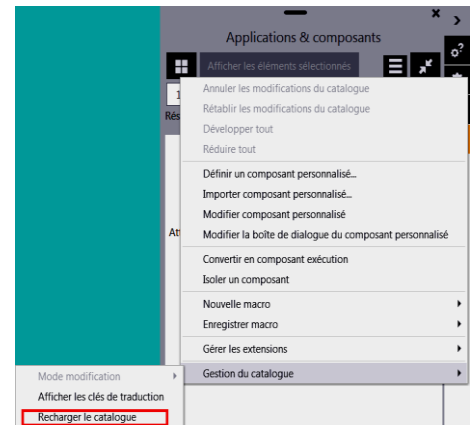


2/ Publier en catalogue

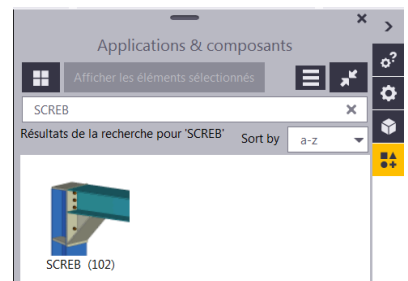
4/ Nommez l'attache



5/ Rafraîchissez le catalogue



6/ Vérifiez la présence de votre attache



Pour organiser votre catalogue de composant, vous devez créer des groupes (et des sous-groupes) dans lesquels vous pourrez organiser vos composants.

Voici un lien vers le TUA vous expliquant la démarche dans la rubrique "Création et modifications de groupes dans le catalogue"

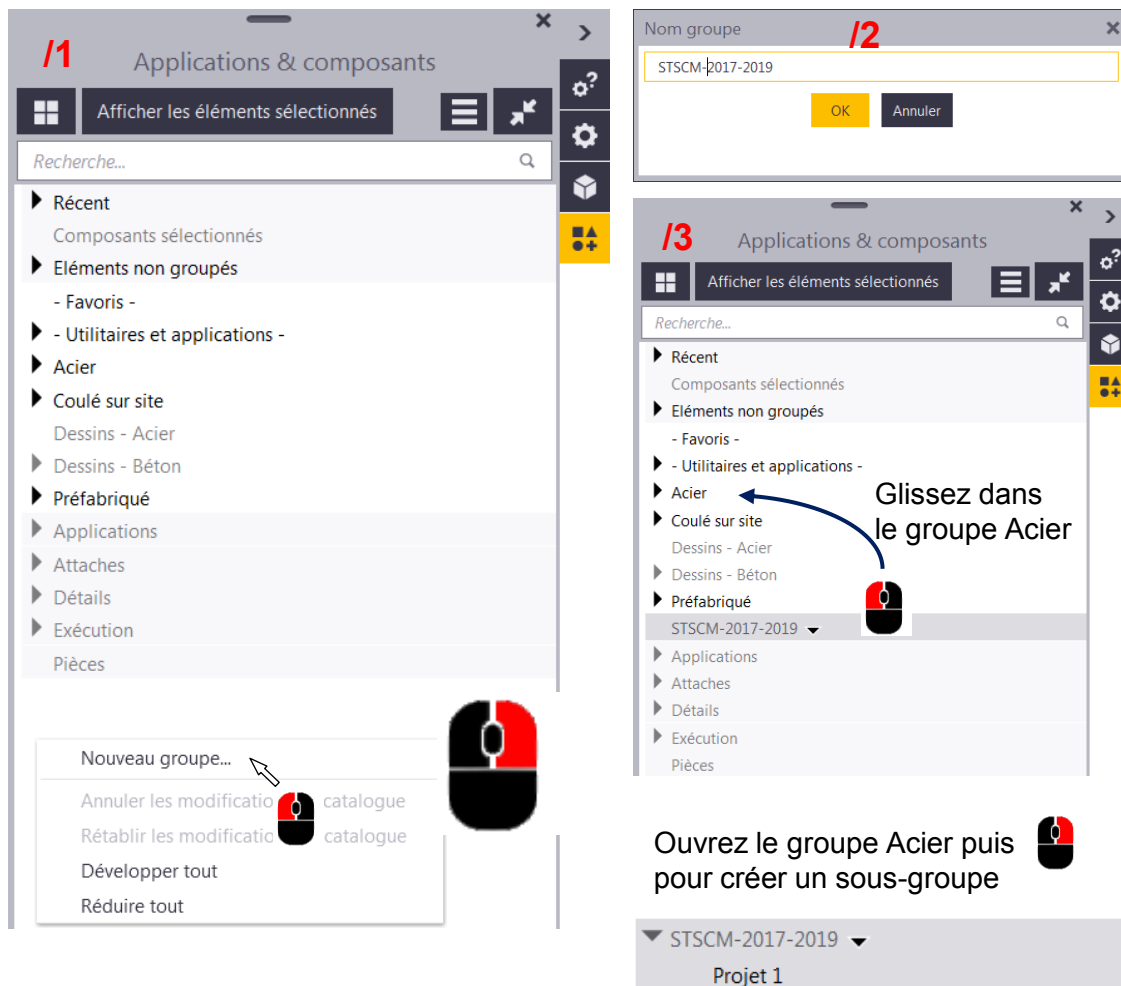
https://teklastructures.support.tekla.com/fr/2018i/fr/det_getting_started_component_catalog

Ensuite, pour partager ces nouveaux groupes, vous devrez les publier.

Voici un lien vers le TUA vous expliquant la démarche :

https://teklastructures.support.tekla.com/fr/2018i/fr/det_publish_a_group_in_applications_and_components_catalog

Pour supprimer les composants, vous avez juste à faire un clic droit sur le composant puis supprimer



4/ Vous pouvez maintenant faire glisser votre attache dans ce sous-groupe ou par un clic droit l'ajouter. Par un clic droit éventuellement la supprimer de ce groupe

